

## 【ワークスペース貸出規約】

令和6年7月より

### 1, 対象

カルチャースクール、会議等

### 2, 期日・時間・料金について

利用期日・・・月曜日～金曜日 土曜日（月により土曜日営業日が変わります）

※施設行事等の都合により臨時休業や14：00閉店などをさせていただく場合がございます。

利用時間・・・平日10：00～15：00 土曜日 11：00～15：00

利用料金・・・無料

### 3, 申し込みについて

空き状況をお問い合わせの上、別紙「利用申込書」に必要事項を記入しご提出ください。

※内容によってはお断りをする場合があります。当所は福祉施設です。

- ・公序良俗に反する内容
- ・政治、宗教に関する勧誘
- ・団体への加入
- ・その他当所が不相当と判断したもの

### 4, キャンセルについて

原則として開催予定1週間前までにキャンセルのご連絡をお願いします。

### 5, 物品の管理・免責について

荷物、貴重品の管理はご利用者様の責任においてお願いいたします。万一の火災、盗難、その他不慮の損害等には責任を負いかねます。

### 6, 作品の販売について

お申込みを頂いた際にご相談ください。会計等の要員配置をお願いいたします。なお、釣銭の両替はできません。

### 7, 備品の使用について

店内の設備、備品を破損、汚損、消失させた場合の補修費用はご利用者様の負担とさせていただきます。

## 8, その他

- ・店内照明以外の電源使用はお控えください。
- ・火気の使用はできません。
- ・敷地内は禁煙です。ご来場の方へもお伝えください。
- ・施設内での事故・怪我等は責任を負いかねますので、お子様連れの方はご注意ください。
- ・開催中の受付等の要員は原則としてご利用者様で確保し、責任を持って行なってください。
- ・案内状、カタログ、ポスター等のご利用者様でご用意ください。告知をする際は住所、電話番号、F a x 番号を間違えないようご注意ください。
- ・ご利用いただくお客様の利用状況（破損、汚損、騒ぐなどの迷惑行為など）によっては期間途中でもご利用をお断りさせて頂く場合がございます。